

Договор заказа БАНКЕТНОГО ЗАЛА для организации праздника.

Заказывая торжество, Заказчик подтверждает свое согласие на все положения публичной оферты на предоставление услуг, а также согласие на соблюдение всех Правил посещения и поведения в Семейном парке в ТРК «Меркурий».

Общество с ограниченной ответственностью «СП «Меркурий», в лице генерального директора *Чупракова Александра Александровича*, действующего на основании Устава, в дальнейшем именуемого *Исполнитель*, с одной стороны,

и _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемая(ый)

Заказчик, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Заказ банкетного зала для организации праздника в Парке на _____ (количество) детей, _____ возрастная категория _____ количество взрослых, _____ продолжительность праздника.

1.2. Банкетный домик предоставляется БЕСПЛАТНО на 2,5 часа при заказе банкета на минимальную сумму 20 000 рублей в будний день и 25 000 рублей в выходной или праздничный день. Все билеты при проведении праздника приобретаются без скидки. НА ВХОДНЫЕ БИЛЕТЫ НЕ ДЕЙСТВУЮТ: АКЦИИ НА ВХОД, КОМАНДНЫЕ ТАРИФЫ, КУПОНЫ НА СКИДКУ, ЛЬГОТЫ И СКИДКИ ДЕТЯМ ИЗ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ (от восьми штук или более для заказа банкетного зала).

1.3. При наличии свободного времени можно продлить аренду банкетного зала – в будни 1500 рублей за час, в выходные/праздничные дни 2500 рублей за час.

1.4. Заказывая банкет, праздничные украшения, дополнительные услуги, банкетное меню, Заказчик согласовывает все условия проведения мероприятия с директором по праздникам. В день банкета предложение по «БАНКЕТНОМУ МЕНЮ» не действует. При условии заказа блюд по меню в день проведения банкета, время ожидания приготовления блюд может составлять не менее 1 (одного) часа. В банкетное обслуживание входит: праздничная сервировка стола (посуда, салфетки, приборы, ваза для цветов), обслуживание официантом, посадочные места для Детей и взрослых на 2,5 часа нахождения в зале.

2. Условия оплаты.

2.1. Заказчик вносит предоплату не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала праздника. Сумма предоплаты согласовывается с банкетным менеджером. Оплату по договору необходимо предъявить на входе, в день проведения мероприятия.

3. Права и обязанности.

3.1. Заказчик вправе, в случае болезни ребенка, подтвержденной соответствующими медицинскими документами, перенести заказ на другую свободную дату, в свободный зал с корректировкой его стоимости в зависимости от посадочных мест и дня недели (корректировка стоимости заказа в меньшую сторону не осуществляется). Возможность переноса обсуждается с директором по праздникам и не менее чем за одни сутки до назначенной даты и времени (часа) мероприятия.

3.2. Заказчик заранее информирует своих гостей о времени начала праздника и номере/названии зала. Для прохода на территорию Парка гости праздника должны знать номер/название зала и имя именинника. Заказчик самостоятельно встречает своих гостей и самостоятельно организует сдачу верхней одежды гостей в гардероб Парка. По окончании праздника магнитные карты, выданные Заказчику и гостям мероприятия, необходимо вернуть на кассу. За утерю магнитной карты Заказчик обязан компенсировать Исполнителю стоимость каждой утерянной карты в размере 100 (сто) рублей.

3.3. Заказчик вправе принести с собой: кондитерское изделие: торт или пирог (пирожные/пирожки/капкейки и сладости- не разрешаются), оплатив комиссионный сбор в размере 1000 (тысяча) рублей за одно кондитерское изделие. Не разрешенные готовые блюда хранятся в холодильнике парка и возвращаются Заказчику после окончания праздника. Заказчик вправе принести с собой алкогольные напитки только вино или шампанское объемом 0.75 литра, оплатив пробковый сбор в размере 1000 (тысяча) рублей за 1 бутылку объемом 0.75 литра.

3.4. При заказе любого из предложенных вариантов украшения комнаты Заказчик может принести свой дополнительный декор (по согласованию с директором по праздникам).

3.5. Анимации заказываются на заранее определенное время начала программы. Программа с одним аниматором проводится для 10-12 детей максимум. Возможность переноса ранее заказанной и оплаченной анимации обсуждается с директором по праздникам не менее чем за одни сутки до даты и времени (часа) начала проведения заказанной услуги «Анимационная программа». В противном случае Заказчик компенсирует материальные затраты Исполнителя в размере 1500 (Одна тысяча пятьсот) рублей.

3.6. На мягком покрытии игровой площадки дети и взрослые обязаны находиться в носках.

3.7. Дети до 18 лет приходят в Парк только в сопровождении взрослых, которые несут ответственность за безопасность детей и за соблюдение правил посещения Парка. Запрещается оставлять детей до 18 лет на территории парка без сопровождения родителей или сопровождающих лиц, достигших 18-летнего возраста.

3.8. По истечении 2,5 часов аренды все Посетители мероприятия обязаны покинуть зал в течении 10 минут и освободить его от личных вещей. Данное условие связано с уборкой и подготовкой зала к следующему мероприятию (либо закрытию Парка). Возможность продления аренды зала обговаривается перед началом мероприятия с директором по праздникам

4. Ответственность сторон.

4.1. Заказчику запрещается приносить на праздник: ЛЮБЫЕ НАПИТКИ, ПРОДУКТЫ, ГОТОВЫЕ БЛЮДА, сладости, сахарную вату, семечки и т.д.; гелиевые шары для украшения банкетного зала, пиротехнические изделия (в том числе свеча-фонтан), за исключением указанного в п.3.3. настоящего Договора.

4.2. ЗАПРЕЩАЕТСЯ РАСПИТИЕ КРЕПКИХ АЛКОГОЛЬНЫХ НАПИТКОВ БОЛЕЕ 15% И НАХОЖДЕНИЕ В НЕТРЕЗВОМ ВИДЕ НА ТЕРРИТОРИИ ПАРКА, КУРЕНИЕ В ЛЮБЫХ ВИДАХ.

4.3. При нарушении правил поведения в Парке администрация оставляет за собой право досрочно закончить праздник и попросить Заказчика и его гостей освободить территорию Парка без компенсации денежных средств.

С условиями договора ознакомлен и согласен:

Заказчик: _____ (подпись) (дата) _____

СОГЛАСИЕ НА ХРАНЕНИЕ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», я _____ (Ф.И.О.) _____ (дата рождения), свободно, в своей воле и в своем интересе даю согласие ООО «СП «Меркурий», ИНН 7814647424, расположенному по адресу: Санкт-Петербург, ул.Савушкина, д.141, лит.А, на обработку моих персональных данных (мои Ф.И.О., Ф.И.О. сопровождаемого ребенка, дата его и моего рождения; номер телефона), то есть на совершение действий, указанных в п.3 ст.3 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных». Цель обработки данных – систематизация и оценка посещаемости объектов ООО «СП «Меркурий», инициация взаимодействия субъекта и ООО «СП «Меркурий». Согласие дается на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием. Настоящее согласие действует с момента подписания Согласия до момента письменного отзыва такого согласия.

Подпись _____ Дата () _____ 20 ____ год